СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
МДОУ «Детский сад
комбинированного вида
№68»
_____ Е.А.Малова
«24»декабря 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель совета родителей
МДОУ «Детский сад
комбинированного вида №68»
_____ С.И.Сынков
«25» декабря 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ «Детский
сад комбинированного вида
№68»
_____ Е.В.Иванова
Приказ №109-ОД от 30.12.2020 г.

МДОУ "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №68"

Подписано цифровой подписью:
МДОУ "ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
№68"
Дата: 2021.09.17 10:46:17 +04'00'

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 68»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета МДОУ «Детский сад комбинированного вида №68»

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №246» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.1 ст.28, ч. 3, п. 10 ст.28)

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (п.п.3.2.3, п.4.5).

– Уставом МДОУ «Детский сад комбинированного вида №68»

1.2. Действие Положения распространяется на детей, посещающих МДОУ «Детский сад комбинированного вида №68» (далее - Учреждение) и осваивающих образовательную программу дошкольного образования, а также на педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников, участвующих в реализации Программы.

2. Формы получения образования и формы обучения

2.1. В Российской Федерации образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. В соответствии с Уставом Учреждения, образовательная программа дошкольного образования осваивается воспитанниками в очной форме обучения.

2.3. Формы получения образования и формы обучения по образовательной программе дошкольного образования определяется федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации

3.1. К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

– осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

4. Промежуточная аттестация воспитанников

4.1. Промежуточная аттестация усвоения образовательной программы дошкольного образования в Учреждении не проводится (ч.2 ст.64 Федерального закона № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

п.5.14 Устава Учреждения)

4.2. При реализации Программы может проводится оценка индивидуального развития детей. (ФГОС ДО п.3.2.3). Такая оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

– индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

– оптимизации работы с группой детей.

4.3. Педагогическая диагностика (мониторинг) проводится 2 раза в год, на начало учебного года (первые две недели сентября) и на конец учебного года (последние две недели мая).

4.3. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально - психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги - психологи, психологи).

Участие ребенка в психологические диагностики допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей. (ФГОС ДО п.3.2.3).

4.4. Педагог имеет право по собственному выбору или на основе консультаций со специалистами использовать имеющиеся различные рекомендации по проведению такой оценки в рамках педагогической диагностики совместно со специалистом, или проводить ее самостоятельно.

4.5. Данные, полученные в результате оценки являются профессиональными материалами самого педагога и не подлежат проверке процесса контроля и надзора. (ФГОС ДО п.4.5)

5. Контроль

5.1. Контроль за проведением педагогической диагностики (мониторинга) освоения Программы детьми осуществляет заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.

6. Отчетность

6.1. Педагогические работники, не позднее 7 дней с момента завершения педагогической диагностики, сдают результаты проведенных педагогических наблюдений с выводами заместителю заведующего по воспитательной и методической работе.

6.2. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе осуществляет сравнительный анализ проведенного мониторинга и результаты выносятся на рассмотрение педагогического совета Учреждения.

6.3. По окончании учебного года, на основании полученных данных по итогам педагогической диагностики на конец учебного года, определяется эффективность педагогической работы, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.

6.4. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) по усвоению дошкольниками Программы хранятся в методическом кабинете у заместителя заведующего по воспитательной и методической работе

7. Заключительные положения

7.1. Положение вступает в силу с даты утверждения его заведующим Учреждения и действует до принятия нового.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на основании изменений нормативно-правовых актов.